

WZÓR – Wspólnej karty oceny wstępnej

Dane dotyczące Grantobiorcy	
Numer wniosku	
Wnioskowana kwota wsparcia w PLN	
Imię i nazwisko /nazwa i adres Grantobiorcy	
Tytuł operacji	
Data złożenia wniosku	
Dane osób biorących udział w ocenie operacji	
Imię i nazwisko Członków Rady biorących udział w ocenie:	Reprezentowany sektor
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	

Lp.	Kryterium	Decyzja Rady.			Uwagi
		TAK	NIE	ND	
		<p>Wynik głosowania (wypełnia Przewodniczący obrad poprzez wpisanie w polu Uwagi ilości głosów np. TAK 4, NIE 3 i wstawienie znaku „X” w polu „TAK” lub „NIE” w zależności od wyniku głosowania, lub w polu ND w przypadku gdy nie wskazano dodatkowych warunków udzielenia wsparcia w naborze). W przypadku remisu głos decydujący przysługuje Przewodniczącemu obrad - w takim przypadku należy to odnotować w pozycji „Uwagi” obok liczby uzyskanych głosów należy wpisać „+1” wraz z uzasadnieniem jego decyzji. W polu uwagi należy również wpisać imiona i nazwiska osób, które podczas głosowania, głosowały na „NIE” wraz z krótkim uzasadnieniem ich decyzji.</p>			
1.	Czy wniosek został złożony w miejscu i terminie wskazanym w ogłoszeniu o naborze wniosków o udzielenie wsparcia?				
2.	Czy operacja jest zgodna z zakresem tematycznym wskazanym w ogłoszeniu o naborze wniosków o udzielenie wsparcia?				
3.	Czy forma wsparcia operacji jest zgodna z właściwą formą wsparcia wskazaną w ogłoszeniu o naborze?				
4.	Czy wniosek spełnia dodatkowe warunki udzielenia wsparcia obowiązujące w naborze?				
OPERACJA SPEŁNIA KRYTERIA					

Zgodność operacji z Lokalną Strategią Rozwoju

Cel ogólny	Cele szczegółowe	Przedsięwzięcia	Decyzja Rady.			
			TAK	NIE	ND	Uwagi
1. Poprawa atrakcyjności i rozwój gospodarczy obszaru LSR do 2023 r.	1.2 Budowa i przebudowa infrastruktury turystycznej i rekreacyjnej na obszarze LSR do 2023 roku	1.2.1 Infrastruktura turystyczna lub rekreacyjna lub kulturalna				
	1.3 Wzmocnienie kapitału społecznego obszaru LSR do 2023 roku	1.3.1 Wydarzenia aktywizacyjne i integracyjne oraz kultywowanie lokalnych tradycji 1.3.2 Działania informacyjno - promocyjne				
OPERACJA JEST ZGODNA Z CELEM OGÓLNYM, SZCZEGÓLOWYM I PRZEDSIĘWZIĘCIEM POPRZEZ OSIĄGNIĘCIE ZAPLANOWANYCH W LSR WSKAŹNIKÓW						

Zgodność z Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020¹

Weryfikacja dokonywana na podstawie informacji zawartych w złożonym wniosku o przyznanie pomocy i złożonych wraz z nim dokumentach, a także w oparciu o informacje pochodzące z baz administrowanych przez podmioty administracji publicznej, tj. Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej, Krajowy Rejestr Sądowy, rejestr Ksiąg Wieczystych oraz udostępnione przez Samorząd Województwa (LGD nie ma obowiązku występowania z prośbą o udostępnienie danych do innych podmiotów).

Kartę wypełnia się przy zastosowaniu ogólnej wskazówki dotyczącej odpowiedzi TAK, NIE, ND. TAK – możliwe jest udzielenie jednoznacznej pozytywnej odpowiedzi na pytanie, NIE – możliwe jest udzielenie jednoznacznej negatywnej odpowiedzi lub na podstawie dostępnych informacji i dokumentów nie można potwierdzić spełnienia danego kryterium, ND – weryfikowany punkt karty nie dotyczy danego Grantobiorcy.	Decyzja Rady.			
	Czy wniosek jest zgodny z PROW na lata 2014-2020 wypełnia Przewodniczący obrad poprzez wpisanie w polu Uwagi ilości głosów np. TAK 6, NIE 5, ND 7 i wstawienie znaku „X” w polu „TAK”, „NIE”, „ND” w zależności od wyniku głosowania). W przypadku remisu głos decydujący przysługuje Przewodniczącemu obrad - w takim przypadku należy to odnotować w pozycji „Uwagi” obok liczby uzyskanych głosów należy wpisać „+1” wraz z uzasadnieniem jego decyzji. W polu uwagi należy również wpisać imiona i nazwiska osób, które podczas głosowania, głosowały na „NIE” wraz z krótkim uzasadnieniem ich decyzji. W polu „Uwagi” dopuszcza się zawarcie zapisu np. brak uwag.			
	TAK	NIE	ND	UWAGI
I. Grantobiorca jest osobą fizyczną				
1. Miejsce zamieszkania osoby fizycznej znajduje się na obszarze wiejskim objętym LSR				
2. Grantobiorca jest obywatelem państwa członkowskiego Unii Europejskiej				
3. Grantobiorca jest pełnoletni				
II. Grantobiorcą jest osoba prawna				
1. Siedziba / oddział osoby prawnej, znajduje się na obszarze wiejskim objętym LSR (nie dotyczy gmin, których obszar wiejski jest objęty LSR, w ramach której zamierza realizować zadanie, lecz siedziba znajduje się poza obszarem objętym LSR, a także nie dotyczy powiatów, jeżeli przynajmniej jedna z gmin wchodzących w skład tego powiatu spełnia powyższy warunek dotyczący gmin. Ponadto nie dotyczy Grantobiorcy, który zgodnie ze swoim statutem, w ramach swojej struktury organizacyjnej powołał jednostki organizacyjne, takie jak sekcje lub koła, jeżeli obszar działalności Grantobiorcy i jego jednostki organizacyjnej pokrywa się z obszarem wiejskim objętym LSR, a realizacja zadania, na które jest udzielany grant, jest związana z przedmiotem działalności danej jednostki organizacyjnej.)				

2. Grantobiorcą jest inny podmiot niż Województwo				
III. Grantobiorcą jest jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną				
1. Siedziba / oddział jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, znajduje się na obszarze wiejskim objętym LSR				
IV. Kryteria wspólne dla Grantobiorców				
1. Zadania wskazane przez Grantobiorcę we wniosku o powierzenie grantu są zgodne z zakresem projektu grantowego, w ramach którego ma być realizowane zadanie przez Grantobiorcę.				
2. Zadania wskazane przez Grantobiorcę we wniosku o powierzenie grantu przyczynią się do osiągnięcia celów i wskaźników określonych dla projektu grantowego				
3. Grantobiorca w ramach zadania planuje realizację inwestycji na obszarze wiejskim objętym LSR, chyba, że zadanie dotyczy inwestycji polegającej na budowie albo przebudowie liniowego obiektu budowlanego, którego odcinek będzie zlokalizowany poza tym obszarem				
4. Inwestycje trwale związane z nieruchomością w ramach zadania będą realizowane na nieruchomości będącej własnością lub współwłasnością Grantobiorcy lub Grantobiorca posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele określone we wniosku o powierzenie grantu, co najmniej przez okres realizacji zadania oraz okres podlegania zobowiązaniu do zapewnienia trwałości zadania zgodnie z art. 71 ust. 1 rozporządzenia 1303/2013 ⁴				
5. Wartość zadania oraz grantu wskazana we wniosku o powierzenie grantu nie jest niższa niż 5 tys. złotych				
6. Wartość zadania oraz grantu wskazana we wniosku o powierzenie grantu nie jest wyższa niż 50 tys. złotych, przy czym wartość grantu nie przekracza wartości zadania, w ramach którego ten grant jest realizowany oraz nie przekracza poziomu dofinansowania wskazanego przez LGD w ogłoszeniu naboru wniosków o powierzenie grantów				
7. Grantobiorca realizujący zadanie w ramach projektu grantowego nie wykonuje działalności gospodarczej (wyjątek stanowi Grantobiorca, który zgodnie ze swoim statutem w ramach swojej struktury organizacyjnej powołał jednostki organizacyjne, takie jak sekcje lub koła. Może on wykonywać działalność gospodarczą, jeżeli				

realizacja zadania, na które jest udzielany grant, nie jest związana z przedmiotem tej działalności ale jest związana z przedmiotem działalności danej jednostki organizacyjnej Grantobiorcy)(Weryfikacja w oparciu o dane z KRS/CEIDG)				
8. Grantobiorca, realizujący zadanie w ramach projektu grantowego:				
a) posiada doświadczenie w realizacji projektów o charakterze podobnym do zadania, które zamierza realizować, lub				
b) posiada zasoby odpowiednie do przedmiotu zadania, które zamierza realizować, lub				
c) posiada, kwalifikacje odpowiednie do przedmiotu zadania, które zamierza realizować, jeżeli jest osoba fizyczną, lub				
d) wykonuje działalność odpowiednią do przedmiotu zadania, które zamierza realizować				
9. Wykonanie zadania oraz złożenie wniosku o płatność końcową wypłacaną po zrealizowaniu całego zadania nastąpi w terminie nie późniejszym niż planowany dzień złożenia przez LGD wniosku o płatność końcową w ramach projektu grantowego.				
10. Koszty planowane do poniesienia przez Grantobiorcę mieszczą się w zakresie kosztów, o których mowa w § 17 ust. 1 pkt 1-5 oraz 7-9 rozporządzenia ² , i nie są kosztami inwestycji polegającej na budowie albo przebudowie liniowych obiektów budowlanych w części dotyczącej realizacji odcinków zlokalizowanych poza obszarem wiejskim objętym LSR				
V. Zadanie będzie realizowane w ramach projektu grantowego dotyczącego wzmocnienia kapitału społecznego, w tym podnoszenia wiedzy społeczności lokalnej w zakresie ochrony środowiska i zmian klimatycznych, także z wykorzystaniem rozwiązań innowacyjnych				
VI. Zadanie będzie realizowane w ramach projektu grantowego dotyczącego rozwoju rynków zbytu				
1. Zadanie dotyczy rozwoju rynków zbytu produktów i usług lokalnych				
2. Zadanie nie dotyczy inwestycji polegających na budowie lub modernizacji targowisk objętych zakresem wsparcia w ramach działania o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 7 ustawy o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ³				
VII. Zadanie będzie realizowane w ramach projektu grantowego dotyczącego				

zachowania dziedzictwa lokalnego				
1. Zadanie służy zaspokajaniu potrzeb społeczności lokalnej.				
VIII. Zadanie będzie realizowane w ramach projektu grantowego dotyczącego rozwoju infrastruktury				
1. Rozwijana infrastruktura będzie miała ogólnodostępny i niekomercyjny charakter				
2. Zadanie dotyczy rozwoju infrastruktury turystycznej lub rekreacyjnej lub kulturalnej				
3. Zadanie służy zaspokajaniu potrzeb społeczności lokalnej				
IX. Zadanie będzie realizowane w ramach projektu grantowego dotyczącego budowy lub przebudowy dróg				
1. Zadanie dotyczy budowy lub przebudowy publicznych dróg gminnych lub powiatowych				
2. Budowa lub przebudowa publicznych dróg gminnych lub powiatowych umożliwi połączenie obiektów użyteczności publicznej, w których świadczone są usługi społeczne, zdrowotne, opiekuńczo – wychowawcze lub edukacyjne dla ludności lokalnej z siecią dróg publicznych albo skróci dystans lub czas dojazdu do tych obiektów				
X. Zadanie będzie realizowane w ramach projektu grantowego dotyczącego promowania obszaru objętego LSR, w tym produktów lub usług lokalnych				
1. Zadanie nie służy indywidualnej promocji produktów lub usług lokalnych				
2. Zadanie nie dotyczy organizacji wydarzeń cyklicznych, z wyjątkiem wydarzenia inicjującego cykl wydarzeń lub specyficznego dla danej LSR, wskazanych i uzasadnionych w LSR, przy czym przez wydarzenie cykliczne rozumie się wydarzenie organizowane więcej niż jeden raz oraz poświęcone przynajmniej w części tej samej tematyce				
XI. Weryfikacja limitu przysługującego Grantobiorcy				
1. Kwota, o którą ubiega się Grantobiorca nie spowoduje przekroczenia limitu 100 tys. zł dla jednego Grantobiorcy w ramach projektów grantowych realizowanych przez daną LGD, z uwzględnieniem przypadku, o którym mowa w par. 29 ust. 6 rozporządzenia ²				

WYNIK WERYFIKACJI ZGODNOŚCI ZADANIA Z PROGRAMEM ROZWOJU OBSZARÓW WIEJSKICH NA LATA 2014-2020 ¹		
Na podstawie przeprowadzonej weryfikacji operacje uznaje się za zgodną z PROW na lata 2014-2020	TAK	NIE
Zadanie spełnia warunki oceny wstępnej	TAK	NIE
Proponowana kwota wsparcia w PLN		
Miejsce: Imię i nazwisko	Data: Podpis	
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
UWAGI:.....		
.....		
.....		

¹ Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 - Komunikat Ministra Rolnictwa i rozwoju Wsi z 21 maja 2015 r. o zatwierdzeniu przez Komisję Europejską Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 oraz adresie strony internetowej, na której został on zamieszczony (MP poz. 541)

² Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z 24 września 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. poz. 1570 i 1588)

³ ustawa z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. poz. 562 i 1475)

Marek Wójcicki

⁴
rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady(UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE)nr 1083/2006(Dz. Urz. UE L347 z 20.12.2013 str 320 z późn. zm.)