



Kraina Szlaków  
Turystycznych



data publikacji, 13 września 2019 r.

## Ogłoszenie o naborze wniosków 4 /2019

Stowarzyszenie Kraina Szlaków Turystycznych - Lokalna Grupa Działania

informuje o możliwości składania wniosków o przyznanie pomocy w ramach poddziałania 19.2 „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego PROW 2014-2020

I. Zakres tematyczny operacji: **Rozwój przedsiębiorstw poprzez zakup nowych maszyn, urządzeń lub wyposażenia, z wyłączeniem operacji, w których skład wchodzi roboty budowlane lub remontowe** (zakres pomocy zgodny z §2 ust. 1 pkt 2 lit. c, Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 24 września 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014 – 2020, Dz. U. z 2019 r. poz. 664 ).

II. Limit środków dostępnych w naborze: **1 233 768,00 zł (słownie: jeden milion dwieście trzydzieści trzy tysiące siedemset sześćdziesiąt osiem złotych 00 gr).**

III. Termin składania wniosków: **30.09.2019 r. – 14.10.2019 r.**

IV. Miejsce składania wniosków: **Biuro Stowarzyszenia Kraina Szlaków Turystycznych - Lokalna Grupa Działania, ul. Lipowa 20 D, 69-200 Sulęcín,**  
**od poniedziałku do czwartku w godz. 9:30 – 13:30, w piątek w godz. 9:00 – 11:00.**

V. Forma i tryb złożenia wniosku: **Wniosek oraz załączniki w wersji papierowej i elektronicznej składa się w 2 jednakowych egzemplarzach, z których jeden zostanie przekazany do ZW, jeden pozostanie w LGD.**

Wnioski należy składać bezpośrednio w Biurze Stowarzyszenia Kraina Szlaków Turystycznych – Lokalna Grupa Działania – osobiście lub przez pełnomocnika lub przez osobę upoważnioną.



Kraina Szlaków  
Turystycznych



VI. Forma wsparcia: **refundacja maksymalnie 70% kosztów kwalifikowalnych lecz nie więcej niż 205 628,00 zł (słownie: dwieście pięć tysięcy sześćset dwadzieścia osiem zł 00 gr).**

VII. Warunki udzielenia wsparcia:

1. złożenie wymaganych dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udzielania wsparcia oraz kryteriów wyboru operacji, wymienionych w **załączniku nr 2** do ogłoszenia,
2. spełnienie warunków Wstępnej oceny wniosków (zgodnie z załącznikiem do ogłoszenia tj. Wspólną kartą oceny wstępnej) oraz realizacji wskaźników założonych w Lokalnej Strategii Rozwoju Krainy Szlaków Turystycznych do 2023 roku (zgodnie z **załącznikiem nr 1** do ogłoszenia),
3. uzyskanie minimum punktowego, wskazanego w lokalnych kryteriach wyboru operacji, **tj. 38 punkty na 75 możliwych,**
4. zgodność operacji z założeniami Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 24 września 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014 – 2020, Dz. U. z 2019 r. poz.664.

VIII. Dokumenty takie jak:

- Wspólna karta oceny wstępnej,
- Kryteria wyboru w ramach przedsięwzięcia 1.1.2. Rozwój przedsiębiorstw
- Lista wymaganych dokumentów,
- Formularz wniosku o przyznanie pomocy, biznesplanu, tabel pomocniczych, wniosku o płatność, umowy o przyznanie pomocy wraz z instrukcjami i innymi załącznikami, RODO\_klauzule 19.2, stanowią załączniki do ogłoszenia opublikowanego na stronie internetowej Stowarzyszenia Kraina Szlaków Turystycznych – Lokalna Grupa Działania: [www.kst-lgd.pl](http://www.kst-lgd.pl).
- Lokalna Strategia Rozwoju Krainy Szlaków Turystycznych do 2023 roku (dostępna na stronie internetowej [www.kst-lgd.pl](http://www.kst-lgd.pl) w zakładce Lokalna Strategia Rozwoju, <http://www.kst-lgd.pl/ZAL-NR-1-DO-UMOWY-Z-DNIA-20-05-2016-R-LSR-NA-LATA-2014-2020>),
- Wytyczne dotyczące wizualizacji i promocji logo KST-LGD (dostępne na stronie internetowej [www.kst-lgd.pl](http://www.kst-lgd.pl) w zakładce Księga wizualizacji znaku PROW 2014-2020 / Księga wizualizacji logo KST-LGD, <http://www.kst-lgd.pl/Ksiega-wizualizacji-znaku-PROW-2014-2020-Ksiega-wizualizacji-logo-KST-LGD>,



Kraina Szlaków  
Turystycznych



- Procedura wyboru i oceny operacji w ramach LSR stanowi załącznik nr 3 do umowy ramowej (dostępna na stronie internetowej [www.kst-lgd.pl](http://www.kst-lgd.pl) w zakładce Umowa o warunkach i sposobie realizacji LSR, <http://www.kst-lgd.pl/files/ZAL-NR-3-DO-UMOWY-Z-DNIA-20-05-2016-R-PROCEDURY-WTB-OPER-W-RAMACH-LSR.pdf> ),
- Kryteria wyboru operacji wraz z procedurą ustalania lub zmiany kryteriów stanowiące załącznik nr 5 do umowy ramowej (dostępne na stronie internetowej <http://www.kst-lgd.pl> w zakładce Umowa o warunkach i sposobie realizacji LSR, <http://www.kst-lgd.pl/ZAL-NR-5-DO-UMOWY-Z-DNIA-20-05-2016-R-KRYTERIA-WYBORU-WRAZ-ZPROCEDURA-USTALANIA-LUB-ZMIANY-KRYTERIOW> ).

## UWAGA

Doradztwo w zakresie przygotowywania wniosków o przyznanie pomocy (sprawdzenie kompletności i poprawności dokumentów) prowadzone jest od poniedziałku do czwartku w godz. 10:00 – 13:00, w piątek w godz. 9:00 – 11:00. Dla usprawnienia procesu doradztwa wskazane jest wcześniejsze umówienie się z pracownikami Biura LGD drogą telefoniczną, mailową lub osobiście (nr tel. 604 954 792, e-mail: [rodzinnyraj@gmail.com](mailto:rodzinnyraj@gmail.com)).

- **W ostatnim dniu naboru wniosków tj. w dniu 14 października 2019 r. oraz w trakcie przyjmowania wniosku doradztwo w zakresie przygotowywania wniosków o przyznanie pomocy nie będzie prowadzone.**
- **Przyjmując wniosek pracownik biura LGD ma obowiązek policzyć wszystkie załączone do wniosku załączniki. W związku z tym należy każdy egzemplarz Wniosku o przyznanie pomocy wraz z załącznikami złożyć w oddzielnym segregatorze w następującej kolejności: Wniosek o przyznanie pomocy następnie załączniki w kolejności zgodnej z „Informacją o załącznikach”. Wskazane jest aby strony załączników zostały ponumerowane, pozwoli to na sprawne ich policzenie, a co za tym idzie skrócenie czasu przyjmowania wniosków.**
- Ponieważ wnioski o przyznanie pomocy mogą być składane osobiście albo przez pełnomocnika albo przez osobę upoważnioną – w przypadku reprezentowania Wnioskodawcy należy przedstawić upoważnienie do złożenia wniosku.