



Kraina Szlaków
Turystycznych



data publikacji, 15.04.2019 r.

Ogłoszenie o naborze wniosków 1/2019/G

O powierzenie grantu w ramach ogłaszanego naboru mogą ubiegać się wyłącznie podmioty będące **ORGANIZACJĄ POZARZĄDOWĄ POSIADAJĄCĄ OSOBOWOŚĆ PRAWNĄ**, jeżeli siedziba tej organizacji lub jej oddział znajduje się na obszarze wiejskim objętym Lokalną Strategią Rozwoju Krainy Szlaków Turystycznych do 2023 roku.

Stowarzyszenie Kraina Szlaków Turystycznych - Lokalna Grupa Działania

informuje o możliwości składania wniosków o przyznanie pomocy w ramach poddziałania 19.2 „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego PROW 2014-2020 na operacje w ramach **PROJEKTÓW GRANTOWYCH**.

I. Zakres tematyczny i planowane do realizacji zadania:

1) zakres tematyczny:

Działania informacyjno-promocyjne (w ramach celu ogólnego 1. Poprawa atrakcyjności i rozwój gospodarczy obszaru LSR do 2023 r., celu szczegółowego 1.3 Wzmocnienie kapitału społecznego obszaru LSR do 2023 roku, zakres pomocy zgodny z §2 ust. 1 pkt 8, Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 24 września 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014 – 2020),

2) w ramach Projektu grantowego planowana jest realizacja następującego zadania:

Działania informacyjno-promocyjne.

II. Czas i miejsce realizacji zadania w ramach Projektu grantowego:

1) miejscem realizacji zadania w ramach Projektu grantowego jest **obszar Stowarzyszenia Kraina Szlaków Turystycznych – Lokalna Grupa Działania objęty Lokalną Strategią Rozwoju Krainy Szlaków Turystycznych do 2023 roku,**



Kraina Szlaków
Turystycznych



2) Grantobiorca na realizację zadania ma czas **do 30 czerwca 2020 r.**, za początek realizacji zadania przyjmuje się dzień podpisania Umowy o powierzenie grantu a koniec realizacji oznacza dzień złożenia Wniosku o rozliczenie grantu i sprawozdania końcowego z realizacji zadania.

III. Limit środków dostępnych w naborze: **78 000,00 zł (słownie: siedemdziesiąt osiem tysięcy złotych 00 gr).**

IV. Termin składania wniosków: **29 maja 2019 r. – 13 czerwca 2019 r.**

V. Miejsce składania wniosków: **Biuro Stowarzyszenia Kraina Szlaków Turystycznych - Lokalna Grupa Działania, ul. Lipowa 20 D, 69-200 Sulęcín, od poniedziałku do czwartku w godz. 9:00 – 14:00, w piątek w godz. 9:00 – 11:00.**

VI. Forma i tryb złożenia wniosku: **Wniosek o powierzenie grantu oraz załączniki w wersji papierowej i elektronicznej składa się w 1 egzemplarzu** bezpośrednio w Biurze Stowarzyszenia Kraina Szlaków Turystycznych – Lokalna Grupa Działania – osobiście lub przez pełnomocnika lub przez osobę upoważnioną.

VII. Forma wsparcia:

1) grant jest przyznawany w wysokości max. 100 % kosztów kwalifikowalnych i przekazany w dwóch transzach:

- a) **pierwsza transza w wysokości 90 % kwoty grantu**, na podstawie złożonego wniosku o powierzenie grantu oraz na warunkach określonych w umowie o powierzenie grantu,
- b) **druga transza w wysokości 10 % kwoty przyznanego grantu**, po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku o płatność wraz ze sprawozdaniem w terminie do 4 miesięcy od dnia jego zatwierdzenia.

2) minimalna całkowita wysokość grantu wynosi nie mniej niż **5.000,00 zł**, maksymalna całkowita wartość grantu wynosi nie więcej niż **26.000,00 zł**, limit środków na jednego Grantobiorcę wynosi 100 000,00 zł.

VIII. Warunki udzielenia wsparcia:

1. złożenie wymaganych dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udzielania wsparcia oraz kryteriów wyboru operacji, wymienionych w **załączniku nr 2** do ogłoszenia,



Kraina Szlaków
Turystycznych



2. spełnienie warunków Wstępnej oceny wniosków (zgodnie z załącznikiem do ogłoszenia tj. Wspólną kartą oceny wstępnej) ,
3. realizacja planowanych do osiągnięcia w ramach projektu grantowego celów i wskaźników założonych w Lokalnej Strategii Rozwoju Krainy Szlaków Turystycznych do 2023 roku (zgodnie z **załącznikiem nr 1** do ogłoszenia),
4. uzyskanie minimum punktowego, wskazanego w lokalnych kryteriach wyboru operacji, tj. 60 punktów na 100 możliwych (WZÓR – Wspólnej karty oceny zgodności z kryteriami wyboru w ramach przedsięwzięcia 1.3.2 Działania informacyjno-promocyjne),
4. zgodność operacji z założeniami Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 24 września 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014 – 2020.

IX. Dokumenty takie jak:

- Wzór - Wspólnej karty oceny wstępnej,
- WZÓR – Wspólnej karty oceny zgodności z kryteriami wyboru w ramach przedsięwzięcia 1.2.1 INFRASTRUKTURA TURYSTYCZNA LUB REKREACYJNA LUB KULTURALNA (GRANTY),
- Lista wymaganych dokumentów,
- Wzór - Umowy o powierzenie grantu, Wniosek o rozliczenie grantu i sprawozdanie końcowe z realizacji zadania, Wniosek o powierzenie grantu,

Stanowią załączniki do ogłoszenia opublikowanego na stronie internetowej Stowarzyszenia Kraina Szlaków Turystycznych – Lokalna Grupa Działania: www.kst-lgd.pl.

- Lokalna Strategia Rozwoju Krainy Szlaków Turystycznych do 2023 roku (dostępna na stronie internetowej www.kst-lgd.pl w zakładce Lokalna Strategia Rozwoju, <http://www.kst-lgd.pl/LSR-2014-2020>),
- Wytycznych dotyczących wizualizacji i promocji logo KST-LGD (dostępne na stronie internetowej www.kst-lgd.pl w zakładce Księga wizualizacji znaku PROW 2014-2020 / Księga wizualizacji logo KST-LGD, <http://www.kst-lgd.pl/Ksiega-wizualizacji-znaku-PROW-2014-2020-Ksiega-wizualizacji-logo-KST-LGD>),
- Procedura oceny i wyboru grantobiorców w ramach projektów grantowych (dostępna na stronie internetowej www.kst-lgd.pl w zakładce Umowa o warunkach i sposobie realizacji LSR, <http://www.kst-lgd.pl/Umowa-o-warunkach-i-sposobie-realizacji-LSR>),



Kraina Szlaków
Turystycznych



- Kryteria wyboru grantobiorców wraz z procedurą ustalania lub zmiany kryteriów stanowiące załącznik nr 9 do umowy ramowej (dostępne na stronie internetowej <http://www.kst-lgd.pl/> w zakładce Umowa o warunkach i sposobie realizacji LSR, <http://www.kst-lgd.pl/Umowa-o-warunkach-i-sposobie-realizacji-LSR>),

UWAGA!

- Doradztwo w zakresie przygotowywania Wniosku o powierzenie grantu (sprawdzenie kompletności i poprawności dokumentów) prowadzone jest od poniedziałku do czwartku w godz. 9:00 – 14:00, w piątek w godz. 9:00 – 11:00. Dla usprawnienia procesu doradztwa wskazane jest wcześniejsze umówienie się z pracownikami Biura LGD drogą telefoniczną, mailową lub osobiście (nr tel. 95 755 44 22, e-mail: rodzinnyraj@gmail.com).
- W ostatnim dniu prowadzonego naboru wniosków oraz w trakcie przyjmowania wniosku doradztwo w zakresie przygotowywania Wniosku o powierzenie grantu nie będzie prowadzone.
- Przyjmując wniosek pracownik biura LGD ma obowiązek policzyć wszystkie załączone do wniosku załączniki. W związku z tym należy Wniosek o powierzenie grantu wraz z załącznikami złożyć w segregatorze / teczce układając go w następującej kolejności: Wniosek o powierzenie grantu następnie załączniki w kolejności zgodnej z „Informacją o załącznikach”. Wskazane jest aby strony załączników zostały ponumerowane, pozwoli to na sprawne ich policzenie, a co za tym idzie skrócenie czasu przyjmowania wniosków.
- Ponieważ Wnioski o powierzenie grantu mogą być składane osobiście albo przez pełnomocnika albo przez osobę upoważnioną – w przypadku reprezentowania Grantobiorcy należy przedstawić upoważnienie do złożenia wniosku
- Grantobiorcy, którzy zgłoszą się do Biura LGD w celu złożenia Wniosków o powierzenie grantu po godzinie granicznej wskazanej w ogłoszeniu nie będą mieli możliwości złożenia wniosku.