

Stowarzyszenie Kraina Szlaków Turystycznych – Lokalna Grupa Działania ogłasza nabór kandydatów na stanowisko Kierownika biura LGD.

Termin składania aplikacji 14.09.2010r

Wymagania konieczne:

1. wykształcenie wyższe,
2. doświadczenie w kierowaniu zespołem,
3. doświadczenie w planowaniu i realizacji projektów w ramach funduszy pomocowych,
4. bardzo dobra znajomość zasad podejścia Leader,
5. bardzo dobra znajomość źródeł finansowania projektów realizowanych na obszarach wiejskich,
6. biegła umiejętność obsługi komputera.

Wymagania dodatkowe:

1. doświadczenie w pracy w sektorze pozarządowym,
2. znajomość języka obcego (angielski lub niemiecki),
3. doświadczenie w koordynacji projektów o charakterze podobnym do operacji objętych wsparciem w ramach działań Osi 3.

Do zakresu obowiązków na w/w stanowisku należy m.in.:

1. odpowiedzialność za prawidłowe zarządzanie Biurem – w ramach posiadanych uprawnień i niezastrzeżonych do kompetencji innych organów Stowarzyszenia,
2. określanie zakresów czynności dla podległych pracowników oraz kontrola wykonywanych zadań,
3. sprawowanie pieczy nad majątkiem i sprawami Biura,
4. wykonywanie zaleceń pokontrolnych organu przeprowadzającego kontrolę oraz udzielanie kontrolującemu i władzom Stowarzyszenia wyczerpujących wyjaśnień wraz z przedstawieniem wszelkich dokumentów i innych materiałów dotyczących przedmiotu kontroli,
5. wykonywanie uchwał Walnego Zebrania Członków i Zarządu Stowarzyszenia,
6. realizację zadań określonych przez Zarząd,
7. prowadzenie bieżących spraw Stowarzyszenia,
8. gromadzenie i udostępnianie informacji z zakresu działalności Stowarzyszenia,
9. prowadzenie działalności wydawniczej,
10. wydawanie wewnętrznych materiałów informacyjnych i problemowych,

11. ogólne poradnictwo prawne, finansowe, organizacyjne i inne w oparciu o własną bazę danych oraz zamawiane ekspertyzy i opinie specjalistyczne,
12. opracowywanie projektów zmian w Statucie i regulaminach organizacyjnych,
13. prowadzenie korespondencji,
14. udział w różnego rodzaju naradach, sympozjach, szkoleniach, uroczystościach związanych z działalnością Stowarzyszenia,
15. utrzymywanie stałego kontaktu z członkami wspierającymi i honorowymi Stowarzyszenia,
16. prowadzenie spraw kadrowych i dokumentacji Stowarzyszenia,
17. organizacja i prowadzenie spotkań aktywizujących społeczność lokalną,
18. prowadzenie indywidualnych konsultacji ze społecznością lokalną,
19. inicjowanie i przygotowywanie projektów w ramach środków UE.

Wymagane dokumenty:

1. list motywacyjny,
2. życiorys – curriculum vitae,
3. kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
4. kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach i szkoleniach,
5. dokumenty poświadczające staż pracy,
6. oświadczenie o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie,
7. oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity z 2002 r., Dz. U. nr 101, poz.926 ze zm.) poświadczony własnoręcznym podpisem.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w zamkniętej kopercie z dopiskiem: ***Nabór – Kraina Szlaków Turystycznych***, w siedzibie Biura Stowarzyszenia, w Sulęcinie przy ul. Lipowej 18a, w dniach roboczych w godz. 7:30 – 15:30 w nieprzekraczalnym terminie do 14.09.2010r do godz. 15.30

Zgłoszenia, które wpłyną do Biura po tym terminie nie będą rozpatrywane.

Nie powiadamia się osób, których oferty zostały odrzucone.

Osoby, które przeszły pomyślnie weryfikację dokumentów przystępują do testu kwalifikacyjnego z zakresu określonego wymaganiami koniecznymi na to stanowisko. Niezadowolający wynik testu wszystkich kandydatów może spowodować unieważnienie konkursu. W takim przypadku zostanie ogłoszony nowy konkurs na stanowisko kierownika biura LGD.

Osoby, które uzyskają największą liczbę punktów z testu zostaną telefonicznie zaproszone na rozmowę kwalifikacyjną.

Informacja o wynikach naboru będzie umieszczona na stronie internetowej stowarzyszenia:
www.kst-igd.pl.

Oceny testów i rozmowy kwalifikacyjnej dokonuje Komisja Rekrutacyjna, w skład której wchodzi wszyscy członkowie Zarządu.